

Folgende Punkte sollte Ihr Businessplan enthalten:

1. Beschreibung Ihrer Geschäftsidee

- Zeitpunkt der Gründung
- Wesentliche Erfolgsfaktoren (z.B. Kundennutzen)
- Wesentliche Risiken
- Langfristige Ziele (optimistisch/ realistisch zugleich)

2. Die Unternehmensform

- Gründen Sie alleine oder mit einem Partner?
- Darstellung der Funktionen der Gesellschafter sowie der Gesellschafterstruktur
- Welche Rechtsform soll gewählt werden?

3. Produkt/Dienstleistung

- Erläuterung des Produktes/der Dienstleistungsidee
- Vorteile und Nutzen gegenüber dem Wettbewerb
- Verkaufspreise
- Wie viel Personal wird benötigt?
Hier ist die Angabe der notwendigen Qualifikation, das Gehalt sowie der Zeitpunkt der Einstellung interessant.
- Material-/Warenbeschaffung zu welchen Lieferbedingungen

4. Branche/Markt

- Stellungnahme/Auskunft über den Markt (Marktanalyse)
- Mitbewerber und deren Strategien
- Betrachtung Ihres Wettbewerbs (Marktposition)
- Ihre Stärken und Schwächen gegenüber dem Wettbewerb
- Standort
- Zielgruppe

5. Marketing/Vertrieb

- Welche Marketingmaßnahmen wollen Sie vornehmen?
- Wie sieht Ihre Markteintrittsstrategie aus?
- Wie und in welcher Zeit soll Ihr Produkt/Ihre Dienstleistung in den Markt eingeführt werden?
- Auflistung Ihrer Produkte/Dienstleistungen ggf. mit Verkaufspreisen
- Wie erfolgt der Vertrieb?

6. Angaben zu Ihrer Person

- Tabellarischer Lebenslauf
- Branchenerfahrung, fachliche Qualifikation, kfm. Know-how

7. Investitionsplanung

- Auflistung der anzuschaffenden Investitionsgüter
- Höhe der Nettoanschaffungskosten
- Angabe der notwendigen Betriebsmittel

8. 3-Jahres-Planung Mustervordrucke

- [Rentabilitätsplan](#)
- [Liquiditätsplan](#)
- [Kapitalbedarf](#)